|  |
| --- |
| **Obrazac C1****Opisni izvještaj** |



**OPĆINA BREZNICA**

OPISNI IZVJEŠTAJ PROJEKTA/PROGRAMA

Rok za dostavu: 30 dana od završetka projekta/programa

Razdoblje provedbe obuhvaćeno izvještajem:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU** |
| Klasa ugovora (prepisati iz ugovora) |  |
| Naziv udruge *(prijavitelja)* iOIB |  |
| Naziv odobrenog projekta/programa: |  |
| Osoba ovlaštena za zastupanje *(u organizaciji – prijavitelju)*: |  |
| Voditelj/voditeljica projekta/programa *(u organizaciji – prijavitelju)*:  |  |
| Mjesto provedbe projekta /programa*(grad i županija)*: |  |
| Odobreni iznos bespovratnih sredstava: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn  |
| Utrošena sredstva do datuma završetka izvještajnog razdoblja: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn  |

|  |
| --- |
| **KONTAKTNI PODACI KORISNIKA PROJEKTA/PROGRAMA** |
| Adresa organizacije: |  |
| Telefon organizacije: |  |
| Fax organizacije: |  |
| Odgovorna osoba za kontakt:  |  |
| Telefon i mobitel odgovorne osobe za kontakt: |  |
| E –mail adresa odgovorne osobe za kontakt: |  |
| Internetska stranica organizacije: |  |

**1. Postignuća i rezultati projekta/programa postignuti u izvještajnom razdoblju**

|  |
| --- |
| 1.1. Opišite u kojoj su mjeri ciljevi projekta/programa ostvareni (sukladno prijedlogu projekta/programa za koji su odobrena bespovratna sredstva). |
|  |
| 1.2. U tablici navedite aktivnosti (kako su navedene u prijedlogu projekta/programa), nositelje aktivnosti, opis, vremensko razdoblje u kojima su provedene, te koji su rezultati i indikatori aktivnosti: |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti | Nositelj aktivnosti | Opis provedene aktivnosti | Vremensko razdoblje | Ostvareni rezultati i pokazatelji (indikatori) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 |
| 1.3. Korisnici obuhvaćeni projektom/programom (spol, dob, mjesto odakle su korisnici, njihove potrebe i druge eventualne posebnosti) i broj korisnika obuhvaćenih projektom/programom?  |
|  |
| 1.4. Koje su konkretne promjene nastale (u zajednici, u kvaliteti života korisnika i sl.) kao rezultat vaših aktivnosti? |
|  |
| 1.5. Ako je bilo odstupanja u odnosu na prijedlog projekta/programa, navedite koji su bili razlozi, je li i na koji način ugovaratelj upoznat s promjenama, te na koji su način promjene utjecale na rezultate i ciljeve projekta/programa? |
|  |

**2. Suradnja s partnerima i drugim dionicima**

|  |
| --- |
| 2.1. Opišite konkretne aktivnosti partnerske/ih organizacije/a u izvještajnom razdoblju. |
|  |
| 2.2. Je li se partnerstvo uspješno održalo i na koji način? Kako vidite nastavak partnerstva u narednom razdoblju? Trebate li uvesti neke promjene (primjerice: češće sastanke, jasnije definirane oblike suradnje ili drugo)? |
|  |

**3. Provoditelji projekta/programa**

|  |
| --- |
| 3.1. Navedite broj zaposlenih i broj volontera uključenih u provedbu projekta/programa.  |
|  |
| 3.2. Jesu li zaposlene nove osobe za potrebe provedbe projekta/programa (u organizaciji nositelju ili partneru)? |
|  |
| 3.3. U kojim su aktivnostima sudjelovali volonteri na projektu/programu? |
|  |

**4. Jačanje kapaciteta organizacije**

|  |
| --- |
| 4.1. Navedite pohađane edukacije u svrhu jačanja vaših organizacijskih i/ili stručnih kapaciteta (nositelja i partnera). Navedite naziv i organizatora edukacije, te broj sudionika edukacije iz organizacije nositelja i partnera projekta/programa.  |
|  |
| 4.2. Koje su povratne informacije uključenih u edukaciju? Na koji je konkretno način edukacija doprinijela razvoju kompetencija zaposlenih u organizaciji/jama? |
|  |

**5. Praćenje i vrednovanje uspješnosti projekta/programa**

|  |
| --- |
| 5.1**.** Navedite na koji ste način proveli vrednovanje (evaluaciju) uspješnosti projekta/programa u izvještajnom razdoblju. (*Jeste li proveli interno organizacijsko ili vanjsko, neovisno vrednovanje? Tko je proveo vrednovanje? Jesu li sudionici popunjavali evaluacijske listiće? Ako jesu, koji su rezultati analize.)* |
|  |
| 5.2. Imate li posebni izvještaj o provedenom vrednovanju? Ako da, molimo dostavite ga u prilogu ovom Izvještaju. |
|  |

**6. Održivost projekta/programa**

|  |
| --- |
| 6.1. Na koji način će se koristiti rezultati projekta/programa nakon završetka provedbe? Postoji li plan nastavka projektnih aktivnosti? |
|  |
| 6.2. Postoje li osigurani izvori financiranja aktivnosti nakon završetka projekta/programa? Ako da, koji?  |
|  |

**7. Proračun projekta/programa i financijski izvještaj za izvještajno razdoblje**

|  |
| --- |
| 7.1**.** Navedite glavne napomene vezano uz financijskih izvještaj i eventualno odstupanje od planiranog proračuna projekta/programa.  |
|  |
| 7.2. Je li se potrošnja financijskih sredstava odvijala prema planiranom proračunu ili ste imali teškoća? Navedite teškoće na koje ste naišli. |
|  |
| 7.3. Je li osigurano sufinanciranje projekta/programa? |
|  |

**8. Ostali podaci o dosadašnjoj provedbi projekta/programa**

|  |
| --- |
| 8.1. Istaknite posebne uspjehe i moguće dodatne vrijednosti vezane uz dosadašnju provedbu projekta/programa. |
|  |
| 8.2. Navedite ostvarenu suradnju s medijima u proteklom razdoblju ili drugim dionicima na aktivnostima vezanim uz promociju projekta/programa ili usluga korisnicima. |
|  |

**9. Prilozi izvještaju**

|  |
| --- |
| 9.1. Popis priloga uz opisni izvještaj (zapisnici, fotografije, članci iz medija, i sl.) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime, potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat korisnika projekta/programa *(u organizaciji – prijavitelju)*** | **Ime i prezime, te potpis voditelja/voditeljice projekta/programa *(u organizaciji – prijavitelju)*** |
|  MP |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Mjesto i datum sastavljanja Izvještaja |  |