



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

OPĆINA BREZNICA
Općinski načelnik

Klasa: 360-01/20-01/01
Ur.br.: 2186/023-03-20-8
Bisag, 04.08.2020.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

1. JAVNI NARUČITELJ

Naziv: OPĆINA BREZNICA
Sjedište: Bisag 23, 42226 Bisag
OIB: 59573646857
Tel. / fax: 042 616 370 042 616 210
Internet adresa: www.breznica.hr
Adresa e-pošte: opcina.breznica@vz.htnet.hr

2. PREDMET NABAVE: Prenamjena dijela potkrovlja postojećeg dječjeg vrtića u prostor za smještaj djece vrtićke dobi.
3. PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a): 450.000,00 kn.
4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA: Najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

5. IZRADA PONUDE: Ponuda se u cijelosti izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu i mora biti ispunjena neizbrisivom tintom, a treba sadržavati troškovnike, ponudbeni list, dokaze pravne i poslovne sposobnosti, jamstvo za ozbiljnost ponude i izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovornih obveza.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, i prijevod na hrvatskom jeziku od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja.

6. TROŠKOVNICI: Troškovnici su sastavni dio ovog poziva i nalaze se u prilogu poziva. Ako ponuditelj ne ispuni troškovnike u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascima troškovnika, smatrati će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

Troškovnici moraju biti popunjeni na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene u sklopu ovog poziva.

Podatke treba unijeti u obrazac troškovnika na sljedeći način:

- a) cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez PDV-a,
- b) ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu „Količina“ ima navedenu numeričku vrijednost,
- c) cijene stavaka (jedinične cijene) se navode s dva decimalna mjesta,
- d) ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određenu stavku neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika,

e) prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke,

f) u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,

g) sveukupne cijene (bez PDV-a) koje ponuditelj iskazuje na dnu troškovnika, ponuditelj upisuje u za to predviđeno mjesto.

7. JAMSTVA: Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 10.000,00 kuna u obliku novčanog pologa na žiro-račun naručitelja ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

Naručitelj za jamstvo prihvaća uplatu gotovinskog pologa u iznosu od 10.000,00 kn na žiro-račun naručitelja broj: HR8823600001803600005, model: 68, poziv na broj: 7242-OIB, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude: Prenamjena potkrovlja dječjeg vrtića“. Gospodarski subjekt treba priložiti kopiju uplate jamstva u ponudi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ponuditelju nakon što ponuditelj koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu potpiše ugovor o javnoj nabavi i dostavi Jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ostalim ponuditeljima najkasnije u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti (60 dana),
- dostavljanja neistinitih podataka,
- neprihvaćanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
- ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Izabrani ponuditelj dužan je u roku od 5 dana od dana potpisa Ugovora dostaviti naručitelju bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza te kao jamstvo za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem radova koji su predmet ugovora.

Izabrani ponuditelj će prilikom predaje okončane situacije dostaviti naručitelju bjanko zadužnicu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini od 10% od ukupne vrijednosti izvršenih radova bez PDV-a na rok od 5 godina od dana izvršene primopredaje.

8. ROK ZA IZVOĐENJE RADOVA: Rok za izvođenje radova je 60 kalendarskih dana (uključujući praznike, blagdane i neradne dane) od potpisivanja ugovora o nabavi.

9. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI:

- a) Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar kao dokaz da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca od dana objave ovog poziva.
- b) Ponuditelj mora dokazati da je platio sve dospjele porezne obveze i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o čemu je obvezan dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave ovog poziva.
- c) Ponuditelj mora dostaviti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim dokazuje svoju solventnost (ne stariji od 6 mjeseci).
- d) Ponuditelj mora dokazati da gospodarskom subjektu i/ili osobama kojese članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda u skladu s člankom 251. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16). U tu svrhu Ponuditelj dostavlja Izjavu u prilogu ovog Poziva.

10. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE: Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici poštom ili izravno na adresu naručitelja radnim danom od 8 do 14 sati. Na omotnici treba navesti adresu: Općina Breznica, Bisag 23, 42226 Bisag s naznakom "Ne otvaraj - ponuda za Prenamjenu potkrovlja dječjeg vrtića". Na zatvorenoj omotnici mora biti naznačen i naziv i adresa ponuditelja.
11. Krajnji rok za dostavu ponuda: 20.08.2020. do 14:00 sati bez obzira na način dostave.
12. ROK VALJANOSTI PONUDE: 60 dana.
13. OTVARANJE PONUDA: Naručitelj neće provoditi javno otvaranje ponuda.
14. KONTAKT OSOBA: Stjepan Šafran, pročelnik, tel. 042 616 370, fax 042 616 210, e-mail: opcina.breznica@vz.htnet.hr
15. OBAVIJEST O REZULTATIMA: Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima o roku 30 dana od dana roka za dostavu ponuda.

Načelnik
Stjepan Krobot, v.r.

Prilog:

1. Troškovnici,
2. Ponudbeni list,
3. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovornih obveza,
4. Izjava o nekažnjavanju.

1. Troškovnici

Troškovnici u excel formatu nalaze se u prilogu poziva u posebnoj datoteci:
nabava_vrtic_prenamjena_troskovnici.zip

2. Ponudbeni list

Broj ponude:		Datum ponude:	
Naručitelj:	Općina Breznica, Bisag 23, 42226 Bisag OIB: 59573646857		
Predmet nabave:	Prenamjena dijela potkrovlja postojećeg dječjeg vrtića u prostor za smještaj djece vrtićke dobi.		
Naziv ponuditelja:			
Sjedište:			
OIB:			
U sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE	
Adresa za dostavu pošte:			
Telefon:		Fax:	
E-mail:			
Kontakt osoba:			

	Cijena (u kunama)
Cijena ponude bez PDV-a:	
Iznos PDV-a:	
Ukupna cijena ponude:	

Rok valjanosti ponude: 60 dana.

Za ponuditelja:

M. P.

(Potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

3. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovornih obveza

Naziv i sjedište gospodarskog subjekata:	
Adresa:	
OIB:	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a:	

Ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću

IZJAVU

Ja,

(ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja)

odgovorno izjavljujem da će Ponuditelj

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora:

- dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a,
- da će bjanko zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora predati u roku od 5 dana od dana potpisa ugovora,
- da je suglasan da će se bjanko zadužnica za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

M. P.

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene
osobe gospodarskog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene
osobe gospodarskog subjekta)

4. Izjava o nekažnjavanju

Naziv i sjedište gospodarskog subjekta:	
Adresa:	
OIB:	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a:	

Ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću

IZJAVU

Ja,

(ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja)

kao ovlaštena osoba za zastupanje Ponuditelja

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

odgovorno izjavljujem da:

- niti ja osobno,
- niti prethodno navedeni gospodarski subjekt čiji sam po zakonu ovlašten zastupnik,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:
 - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji,
 - b) korupciju,
 - c) prijevaru,
 - d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima,
 - e) pranje novca ili financiranje terorizma i
 - f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima;

u skladu s člankom 251. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16).

M. P.

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)